

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



## ISTITUTO COMPRENSIVO "FILIPPO TRAINA"

e-mail [RGIC82800C@istruzione.it](mailto:RGIC82800C@istruzione.it) pec: [RGIC82800C@pec.istruzione.it](mailto:RGIC82800C@pec.istruzione.it) cod. fiscale 91015810889  
Cod. Mecc: RGIC82800C sez. ass.te: RGAA828008- RGAA828019- RGAA82802A- RGEE82801E- RGMM82801D  
Via Cacciatori delle Alpi, 401 CAP 97019 Vittoria (RG) tel. 0932/802071- Codice Univoco Ufficio: **UFRVZ7**  
sito web: [www.icstraina.edu.it](http://www.icstraina.edu.it)



ISTITUTO COMPRENSIVO - "F. TRAINA"  
Prot. 0015342 del 20/11/2024

IV-5 (Uscita)

*Vittoria (come da timbro)*

*All'Albo*

*Amministrazione Trasparente*

*Al fascicolo del progetto*

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4, Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU (D.M. 66/2023)*

**Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)**

**Titolo Progetto: Formazione 4.0**

**Codice Progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-42762**

**CUP: H54D23003780006**

**VERBALE DI VALUTAZIONE DEI CV PERVENUTI A SEGUITO DELL'AVVISO DI SELEZIONE DI PERSONALE COSTITUENTI LA COMUNITA' DI PRATICHE PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI PER LA TRANSIZIONE DIGITALE O DI FORMAZIONE SUL CAMPO, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL Avviso Prot. n. 14750 del 08/11/2024**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008; **VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A. **VISTO** il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativa contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge

13 luglio 2015, n. 107”;

**VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza; **VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**PRESO ATTO** che la linea di finanziamento che interessa questa scuola è: D.M. 66/2023 - Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato all’Unione europea – Next Generation EU. **VISTO** il D.M. n. 66/2023;

**VISTO** il Programma annuale E.F. 2024;

**VISTA** la Decisione Dirigenziale di avvio della procedura per la selezione dei componenti della Comunità di pratiche, contenente l’Avviso di selezione per i suddetti esperti interni, pubblicata con prot. 14570 del 08/11/2024;

**VISTO** l’art. 5 del suddetto Avviso, che prevede la possibilità per il Dirigente Scolastico di effettuare la selezione anche senza la nomina di una commissione di valutazione;

**VISTO** l’atto di Assunzione del ruolo RUP da parte del Dirigente Scolastico acquisito agli atti con prot. n. 4150 del 23-03-2024;

**VISTE** le istanze di partecipazione pervenute per il ruolo di componenti della Comunità di pratiche;

**VISTI** i CV allegati alle istanze di partecipazione;

**VISTA** la dichiarazione del Dirigente Scolastico di avere le capacità e le competenze per poter giudicare in autonomia il curriculum dei docenti che hanno presentato istanza di partecipazione senza bisogno di nominare una apposita commissione, pubblicata con prot. n. 15278 del 19-11-2024;

### **PROCEDE**

In data 20 novembre 2024, alle ore 14.30, all’esame delle istanze pervenute, all’analisi della documentazione prodotta e alla redazione delle graduatorie.

Risultano essere pervenute le seguenti istanze, acquisite agli atti con i numeri di protocollo indicati:

n.	Cognome e nome	Numero di protocollo
1	Mammano Stefania	15027 del 15/11/2024
2	Guarnuccio Salvatore	15109 del 16/11/2024
3	Cicciarella Stefania	15126 del 16/11/2024

Non si riscontra alcuna criticità nella documentazione presentata dalle candidate.

Il Dirigente procede, a questo punto, a verificare la rispondenza dei curriculum alle mansioni e ai compiti richiesti per l’accesso alla Comunità di pratiche, a valutare i punteggi auto attribuiti e a correggerli ove ritiene sia necessario, e ad attribuire i relativi punteggi finali, che risultano essere i seguenti:

Graduatoria ruolo <b>COMUNITA' DI PRATICHE</b>					
	NOME	TITOLI DI STUDIO	CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	ESPERIENZE COERENTI CON L'INCARICO	TOTALI
1	MAMMANO STEFANIA	15	5	45	65
2	CICCIARELLA STEFANIA	15	5	30	50
3	GURNUCCIO SALVATORE	15	0	8	23

Sulla base delle dichiarazioni presentate dai candidati e del livello di esperienza acquisito all'interno di altri progetti PNRR, con particolare riferimento all'operatività sulla piattaforma FUTURA, si attribuiscono i compiti e il quantitativo di ore alle singole figure selezionate:

A ciascuno docente che si è candidato a far parte della Comunità di pratiche sono attribuite 24 ore di impegno per lo svolgimento delle seguenti mansioni:

- *Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo*
- *Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto*
- *Individuare le aree tematiche dei percorsi*
- *Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di corsisti e/o numero di ore*
- *Formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici*
- *favorire lo scambio e il confronto tra idee e pratiche*
- *favorire l'impegno e il desiderio di apprendimento reciproco.*
- *programmare incontri regolari tra i membri e con gli attori del progetto*
- *favorire l'utilizzo di piattaforme telematiche per lo scambio e la condivisione continua*
- *stimolare progetti collaborativi tra gli attori*
- *introdurre la pratica del feedback continuativo*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *verificare gli indicatori periodici*

Non è previsto ricorso avverso la graduatoria perché i posti ricoperti risultano idonei all'espletamento delle funzioni richieste ai componenti della Comunità di pratiche

Alle ore 16.00 si concludono i lavori e si procede con la pubblicazione della graduatoria soprariportata all'albo e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico

Carmelo La Porta

firmato digitalmente ai sensi del CaD e norme connesse