



A.S. 2026-2027

(da consegnare, debitamente compilato e firmato, alla segreteria scolastica)

Al Dirigente Scolastico

chiedono altresì di avvalersi, come previsto dall'articolo 2.2 del DPR n. 89/2009:

☐ dell'anticipo (per i nati entro il 30 aprile 2024) subordinatamente alla disponibilità di posti, alla precedenza dei nati che compiono tre anni entro il 31 dicembre 2026 e alle condizioni previste dal Regolamento di Istituto.

In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondenti al vero, (art. 2 della Legge 4 Gennaio 1968, n. 15, art 3, comma 10, Legge 15 Marzo 1997 n. 127, art. 1, DPR 20 Ottobre 1998 n. 403),

DICHIARANO CHE

Il/la bambino/a

[illegible]

è nato/a a (.....) il

è cittadino/a ☐ Italiano/a ☐ Altro (indicare la cittadinanza)..... Età di arrivo in Italia.....

è residente a(.....) in Via –Viale -Piazza..... n.....

Firma di autocertificazione*

(Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato della scuola)

*Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

Il sottoscritto, presa visione dell'informativa resa dalla scuola ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, dichiara di essere consapevole che la scuola presso la quale il bambino risulta iscritto può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e successive modificazioni, Regolamento (UE) 2016/679).

Data

Presa Visione*

Cellulare madre	
Cellulare padre	
Telefono	
Indirizzo e-mail	

È stato/a sottoposto/a alle vaccinazioni obbligatorie SI ☐ NO ☐

Frequenza asilo nido SI ☐ NO ☐

Che la propria famiglia convivente è composta, oltre al bambino/a da:

Cognome e Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Parentela

Altro:.....
.....

La presente dichiarazione sostituisce la normale certificazione ed ha la stessa validità temporale del certificato che sostituisce. (Art. 2 L. 4 Gennaio 1968 n. 15, art. 3, comma 10, L. 15 Maggio 1997 n. 127) Dichiarano, inoltre e documentano, ai fini della precedenza per l'ammissione o per un eventuale "lista d'attesa"

(barrare con una X le condizioni da evidenziare)

☐ Bambini che hanno compiuto i 3 anni entro il 31 dicembre dell'anno di riferimento punti 50

☐ Residente nel Comune di Vittoria punti 2

☐ Residenza o domicilio documentato del bambino all'interno dell'area di pertinenza dell'istituto punti 20

☐ Situazione di disagio documentato (con valutazione da parte del D.S.) (documentazione prodotta dai servizi sociali, giudice,...) punti 6

☐ Presenza di un fratello portatore di handicap (certificazione legge 104) frequentante l'istituto punti 6

☐ Presenza di uno o più fratelli che già frequentano classi/sezioni dello stesso Plesso nell'anno scolastico di riferimento punti 10

☐ Bambini provenienti da asili nido presenti nell'area di pertinenza dell'Istituto punti 2

☐ Presenza di un fratello che chiede l'iscrizione contemporaneamente nello stesso plesso scolastico per l'anno di riferimento punti 2

Per i non residenti nell'area di pertinenza

☐ Luogo di lavoro dei genitori all'interno dell'area di pertinenza dell'Istituto (Sede di lavoro con contratto da lavoratore dipendente) punti 10

☐ Nonni residenti nella zona di pertinenza dell'Istituto punti 2

A parità di punteggio gli alunni vengono inseriti in graduatoria per età (ha la precedenza chi è nato prima)

☐ Dichiarano altresì di non aver effettuato l'iscrizione in altre scuole.

(Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato della scuola)

Il/I sottoscritto/i, presa visione dell'informativa resa dalla scuola ex articolo 13 Regolamento UE 2016/679 (RGPD), dichiarano di essere consapevoli che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Dlgs 196/2003 modificato dal D.Lgs. 101/2018).

Data _____

Firma dei genitori _____

Note:

* Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

** L'informativa famiglie è anche pubblicata alla pagina privacy del sito web dell'istituto al link <https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/RGIC82800C>

ALLEGATO MOD. A

Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'Insegnamento della Religione Cattolica

Il/I sottoscritto/i, a conoscenza del diritto, riconosciuto dallo Stato, della libera scelta dell'insegnamento della religione cattolica (Art. 9.2 del concordato 18-2-1984 ratificato con Legge 25.3.1985),

CHIEDONO che ... i.... propri.... figli.... possa

- ☐ Avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica
☐ Non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Nel caso in cui non si avvalsesse dell'insegnamento della religione cattolica, l'alunno usufruirà delle attività didattiche e formative alternative previste dal Piano dell'Offerta Formativa Triennale.

Il sottoscritto, presa visione dell'informativa (**) resa dalla scuola ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, dichiara di essere consapevole che la scuola presso la quale il bambino risulta iscritto può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e successive modificazioni, Regolamento (UE) 2016/679).

Firma 1 per presa visione

Firma 2 per presa visione

L'informativa famiglie è anche pubblicata alla pagina privacy del sito web dell'istituto al link <https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/RGIC82800C>

ALLEGATO MOD. C

Autorizzazione FOTO/VIDEO

☐ SI

☐ NO

Il/I sottoscritto/i autorizzano PER L'INTERA FREQUENZA DEL FIGLIO/A, ai sensi della normativa vigente art.13 GDPR e codice privacy ad effettuare ed utilizzare fotografie, riprese con telecamera, effettuate durante l'attività didattica, necessarie per documentare i percorsi di apprendimento, realizzare prodotti multimediali ad uso didattico interno e la creazione di archivi didattici della scuola.

ALLEGATO MOD. D

Il/I sottoscritto/i al fine di consentire gli adempimenti connessi all'assegnazione dell'insegnante di sostegno, segnalano chei.... propri.... figli.... Si trova nella condizione di:

- ☐ Portatore di handicap (L. 104/02) in fase di certificazione
☐ Portatore di handicap (L. 104/02) riconosciuto e certificato*,
Eventuale Centro Riabilitativo Fisioterapico che segue l'alunno

_____ (indicare per esteso il nome del centro).

* allegare la documentazione medico-specialistica.

ALLEGATO MOD. E

Il/I sottoscritto/i, comunicano che ...i.... propri.... figli.... è affett... da:

- ☐ patologie diagnostiche (es. diabete, epilessia, asma, ecc)
☐ allergie diagnostiche
☐ allergie e/o intolleranze alimentari diagnostiche

NOTA: allegare la documentazione medico-specialistica con l'eventuale indicazione delle precauzioni da prendersi.

VACCINAZIONI La mancata regolarizzazione della situazione vaccinale dei minori comporta la decadenza dall'iscrizione alla scuola dell'infanzia, secondo quanto previsto dall'articolo 3 bis, comma 5, del decreto legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n. 119.

Data

Firma dei genitori

INFORMAZIONI GENERALI

L'iscrizione dei bambini alla scuola dell'infanzia è subordinato al conseguimento della piena autonomia del bambino nelle condotte di base (controllo sfinterico, alimentazione, uso dei servizi igienici). Pertanto i bambini saranno accolti solo se senza panno e in grado di mangiare/alimentarsi autonomamente.

L'assegnazione alle sezioni e/o plessi seguirà i criteri per la formazione delle classi e i punteggi relativi alla precedenza, come previsto nel Regolamento di Istituto. Nel caso in cui il numero delle richieste per un dato plesso sia superiore ai posti disponibili, i restanti ammessi verranno assegnati ad altro plesso disponibile.

Nell'assegnazione ai plessi verranno riconosciute le precedenze indicate nella istanza

L'iscrizione e la frequenza sono gratuite. Ai genitori può essere occasionalmente richiesto un contributo per escursioni, uscite didattiche o viaggi di istruzione; spettacoli o manifestazioni proposti alla scuola da gruppi esterni; attività di ampliamento dell'offerta formativa; altre eventuali iniziative particolari che i docenti propongono con la collaborazione dei genitori rappresentanti di sezione.

Obbligatoriamente è richiesto alle famiglie il contributo per l'assicurazione annuale degli alunni.

Per la fruizione del servizio mensa è dovuto un contributo all'Amministrazione Comunale, che ne cura il funzionamento nel rispetto della tabella dietetica predisposta dall'A.S.L. Il genitore è responsabile del regolare pagamento delle quote a suo carico: eventuali irregolarità possono comportare la sospensione della fruizione del servizio.

Delega al ritiro: all'uscita da scuola i bambini potranno essere affidati solo ai genitori o alle persone da loro delegate, previa compilazione di un apposito modulo al quale andrà allegata copia del documento d'identità per ciascuna persona delegata. Il modulo di delega può essere richiesto presso la segreteria. NON è possibile delegare minorenni.

Si raccomanda di prendere visione del Regolamento di Istituto e del Piano Triennale dell'offerta formativa (POFT), e pubblicati nel sito della scuola.

Eventuale richiesta da comunicare alla Commissione per la formazione classi
